

# ONLINE sustav za prijavu projekata

[onlineprijave.hamagbicro.hr](http://onlineprijave.hamagbicro.hr)

## Upute za Natjecatelje

### PoC6

Zagreb, studeni 2015.,

**ver. 1**

## Sadržaj

1. Uvod.....	3
2. Pristup sustavu za online prijave .....	4
2.1. <b>Proces registracije novog Natjecatelja</b> .....	4
3. Sučelje (dashboard) za Natjecatelje, prvi pogled nakon pristupa sustavu.....	5
3.1. <b>Projekti</b> .....	5
3.2. <b>Otvoreni natječaji</b> .....	5
4. <b>Postupak pretprijave</b> .....	6
4.1. <b>Obrazac za Pretprijavu</b> .....	6
4.2. <b>Potrebni dokumenti uz pretprijavu</b> .....	7
4.3. <b>Opcije za vrijeme popunjavanja</b> .....	7
4.4. Administrativna provjera pretprijave.....	8
4.5. Programska provjera pretprijave .....	9
5. <b>Postupak prijave</b> .....	10
5.1. <b>Obrazac za Prijavu</b> .....	10
5.2. <b>Potrebni dokumenti uz prijavu</b> .....	11
5.3. <b>Opcije za vrijeme popunjavanja</b> .....	11
5.4. Kontrolna lista .....	13
5.4.1. Prepoznati centar - kontrolna lista dokumentacije .....	13
5.4.2. HAMAG-BICRO kontrolna lista prihvatljivosti aktivnosti .....	14
6. Obavijesti kroz sustav i ostala komunikacija .....	15
6.1. Offline chat .....	15
6.2. Automatske poruke sustava.....	16
6.2.1. U fazi pretprijave .....	16
6.2.2. U fazi prijave .....	17
6.2.3. Obavijesti o proteku natječaja .....	18

## 1. Uvod

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (u daljnjem tekstu: HAMAG-BICRO) nastavlja poslovanje sa sustavom za online prijavu projekata u program Provjere inovativnog koncepta - PoC. Tim sustavom HAMAG-BICRO se nastoji, informatizirati, biti ekološki osviješten te natjecateljima olakšati i ubrzati proces prijave projekta.

### **Ove upute vrijede samo za natjecatelje programa PoC u sklopu natječaja PoC6.**

Sustav online prijava dostupan je na adresi **onlineprijave.hamagbicro.hr**. Način registracije, kasnije pristupanja sustavu i općenito korisničko sučelje, detaljnije je opisano u poglavlju 2. i 3.

Natjecatelj će u sustavu u svakom trenutku imati uvid u status svog projekta, vizualno prikazan kao i uvid u trenutni status projekta. ONLINE sustav trenutno prati projekte do faze evaluacije, a nakon toga se komunikacija nastavlja uporabom klasičnih komunikacijskih alata.

Prepoznati centri će administrirati projekte koristeći isti sustav tako da će se minimizirati upotreba dodatnih / klasičnih komunikacijskih kanala (telefon ili e-mail).

Obzirom da Natjecatelji najviše komuniciraju sa Prepoznatim centrima u tu je svrhu omogućen je **offline chat / log**. O tome više riječi u poglavlju 6.1.

Također je implementiran sustav obavijesti putem e-maila koji će Natjecatelje obavještavati o svakoj statusnoj promjeni njihovog projekta na način da će te obavijesti kao i podsjetnici stizati na njihovu e-mail adresu. O tome više u poglavlju 6.2. ove upute.

Sve sudionike molimo za razumijevanje u slučaju nastanka bilo kakvih poteškoća. Molimo Vas da o eventualnim poteškoćama obavijestite Prepoznati centar ili HAMAG-BICRO koji će spremno odgovoriti na svaki vaš upit.

Kontakt za HAMAG-BICRO: **eduard.dobrenic@hamagbicro.hr**

## 2. Pristup sustavu za online prijave

Sustavu se pristupa preko adrese **onlineprijave.hamagbicro.hr**

Ukoliko je već prošao proces registracije, Natjecatelj se prijavljuje u sustav s pristupnim podacima koje unosi u gornjem desnom kutu, e-mail i šifra.

### 2.1. Proces registracije novog Natjecatelja

Na adresi onlineprijave.hamagbicro.hr nalazi se link "kreiraj račun" te se klikom otvara sljedeći obrazac:

- **email**  
(e-mail je ujedno i **korisničko ime** kod kasnijeg prijavljivanja u sustav)
- **sigurnosni kod** kojeg je potrebno upisati

Nakon kreiranja računa na e-mail će stići privremena lozinka s kojom se prvi put pristupa sustavu.

**Nakon prvog pristupa sustavu, Natjecatelj je obavezan promijeniti šifru.**

- Natjecatelj prilikom registraciju neće unositi podatke o tvrtci / instituciji.
- Svi podaci o društvu i kontakt informacije će se popunjavati kroz obrasce pretprijave / prijave.

### 3. Sučelje (dashboard) za Natjecatelje, prvi pogled nakon pristupa sustavu

Nakon što se Natjecatelj prijavi u sustav, dvije opcije su mu dostupne:

1. Projekti - *pregled spremljenih / predanih projekata*
2. Otvoreni natječaji - *tu je potrebno odabrati natječaj.*

Uvijek će se najprije prikazivati Projekti i popis predanih projekata. Naime, postoji opravdana mogućnost da Natjecatelj preda dva različita projekta koristeći isto korisničko ime.

#### 3.1. Projekti

Natjecatelji na ovome mjestu mogu vidjeti sve svoje projekte koje su prijavili u PoC6, uključujući i one koje nikad nisu do kraja popunili / prijavili. Projekti će biti vizualno prikazani prema fazama u kojima se trenutno nalaze.

Također, Natjecatelj će dobivati obavijest putem e-maila u sljedećim slučajevima:

1. 10 i 5 dana prije isteka roka za predaju **pretprijava** kao i zadnji dan isteka natječaja.
2. 10 i 5 dana prije isteka roka za predaju **prijave** kao i zadnji dan isteka natječaja.

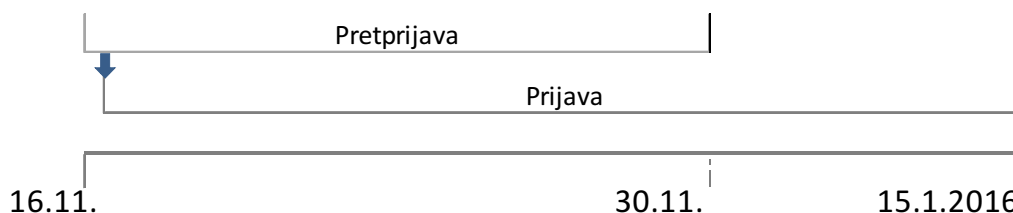
#### 3.2. Otvoreni natječaji

PoC 6

Ovdje će biti prikazani obrasci pretprijava natječaj PoC6, tako da se Natjecatelju odmah prikazuje odabir 2 obrasca što je ujedno i prvo predstavljanje Natjecatelja (pravni status):

1. Znanstvenici i istraživači
2. Poduzetnici i fizičke osobe

Nakon odabira otvara se obrazac 1. ili 2. koje natjecatelj popunjava online. Detaljan postupak pretprijava opisan je u poglavlju 4. ove upute.



**Slika 1.** Dinamika natječaja PoC6

## 4. Postupak pretprijave

### 4.1. Obrazac za Pretprijavu

Natjecatelj odabire između dva obrasca pretprijave:

1. Obrazac za znanstvenike
2. Obrazac za poduzetnike i fizičke osobe

nakon čega se otvara obrazac podijeljen prema kategorijama podataka koji se traže:

▶ A. INFORMACIJE O NATJECATELJU
▶ B. INFORMACIJE O PROJEKTU
▶ D. IZJAVA NATJECATELJA
▶ C. POPIS DOKUMENATA

**Slika .** Obrazac za pretprijavu podijeljen kategorijama podataka

WEB obrazac se popunjava kontinuirano za vrijeme trajanja natječaja odnosno do roka za predaju pretprijave.

U svakom trenutku za vrijeme popunjavanja obrasca dostupne su 4 opcije detaljno opisane u poglavlju 4.3. ove upute ali **posebno ističemo opciju "spremi"** te savjetujemo spremanje svaki put kad natjecatelj unese određene podatke.

**U slučaju pucanja veze ili bilo kojeg drugog problema, sačuvat će se samo podaci od prije zadnjeg spremanja.**

Kad se prvi put sprema pretprijava, projekt će dobiti šifru koja je vidljiva iznad obrasca.

Dakle, zadnji korak je ispis popunjene pretprijave, potpis predlagatelja projekta i upload skenirane pretprijave u sustav.

Tek kad je sve popunjeno, kad je uploadana potpisana pretprijava, Natjecatelju se omogućava da pošalje pretprijavu PC na obradu, klikom na gumb "Pošalji".

- *Ovaj trenutak se uzima kao datum zaprimanje pretprijave.*

## 4.2. Potrebni dokumenti uz pretprijavu

- PRIVATE i fizičke osobe
  - Skeniran "Obrazac pretprijave za poduzetnike"  
*(Važno je napomenuti da obrazac pretprijave potpisuje samo predlagatelj projekta naveden pod A.3 )*
  - Potvrda PU o stanju poreznog duga ne starija od 30 dana (osim za fizičke osobe)
  
- PUBLIC
  - Skeniran "Obrazac pretprijave za znanstvenike i istraživače"  
*(Važno je napomenuti da obrazac pretprijave potpisuje samo predlagatelj projekta naveden pod A.9 )*

## 4.3. Opcije za vrijeme popunjavanja

Četiri opcije su dostupne za vrijeme trajanja unosa pretprijave:

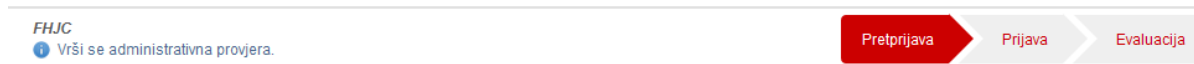
- **Spremi** – sve što je do tad uneseno. Posebno važno je redovito spremati obrazac.
- **Provjera** – provjera koja su polja ostala za popuniti i dokumenti za upload.
- **Ispis** - Ispis obrasca je moguć u bilo kojem trenutku, ako želite pročitati trenutno popunjen obrazac. Obrazac za potpis treba ispisati na kraju, kad se popuni cijeli obrazac te ga uploadat u sustav.  
i na kraju, kao zadnji korak
- **Pošalji** pretprijavu – sustav neće dozvoliti klik na ovu opciju dok nisu popunjeni svi traženi podaci.

#### 4.4. Administrativna provjera pretprijave

Izvršava Prepoznati centar koji je odabran u obrascu za pretprijavu.

Nakon što je natjecatelj "poslao" pretprijavu sa svim traženim dokumentima, Prepoznati centar će izvršiti "administrativnu provjeru" pretprijave.

Kad natjecatelj pristupi online sustavu / projektima, ispod naziva projekta uvijek stoji pojašnjenje statusa projekta:



**Slika .** Prikaz projekta na popisu projekata na online sustavu

Natjecatelj će dobiti obavijest na mail o ishodu administrativne provjere.

Tri su moguće opcije:

1. Obavijest kako je projekt administrativno zadovoljio te će se pristupiti programskoj provjeri.
2. Obavijest kako projekt nije zadovoljio administrativne kriterije te je vraćen Natjecatelju na doradu. Nakon što natjecatelj doradi pretprijavu Prepoznati centar će ponovno pristupiti administrativnoj provjeri te će Natjecatelj biti obaviješten o ishodu.

**Dorada / popravak pretprijave nije moguć nakon isteka roka za predaju pretprijave.**

**Važno je napomenuti** da je rok PC za administrativnu provjeru 5 dana te ako natjecatelj preda pretprijavu 4 ili manje dana prije isteka roka za predaju pretprijave, vjerojatno neće imati mogućnost dorade / popravka pretprijave.

**Ako se ne dostave svi dokumenti ispravnog sadržaja do roka za predaju pretprijava, smatra će se da je natjecatelj odustao.**



#### 4.5. Programska provjera pretprijave

Izvršava Prepoznati centar koji je odabran u obrascu pretprijave.

Nakon što projekt zadovolji administrativne kriterije, Prepoznati centar pristupa programskoj provjeri projekta.

Kad natjecatelj pristupi online sustavu / projektima, ispod naziva projekta uvijek stoji pojašnjenje statusa projekta:

FHJC  
i Vršiti se programska provjera.

Pretprijava

Prijava

Evaluacija

**Slika .** Prikaz projekta na popisu projekata na online sustavu

Natjecatelj će dobiti obavijest na e-mail o ishodu programske provjere.

Dvije su opcije moguće:

1. Obavijest kako je projekt zadovoljio programske kriterije te kako može pristupiti izradi **Prijave projekta**.
2. Obavijest kako projekt nije zadovoljio kriterije programske provjere.

**U ovoj fazi, u slučaju negativne programske provjere, nije moguća dorada / popravak pretprijave.**

Dakle, u slučaju pozitivne programske provjere, Natjecatelj može pristupiti projektu na online sustavu gdje će već biti pripremljen obrazac prijave za popunjavanje.

## 5. Postupak prijave

Nakon što je **projekt zadovoljio** Fazu 1 – preliminarnu evaluaciju (administrativnu i programsku provjeru prihvatljivosti uvjeta natječaja), Natjecatelj pristupa popunjavanju obrasca prijave.

Kad natjecatelj pristupi online sustavu / projekti ispod naziva projekta sljedeće je pojašnjenje statusa projekta:



**Slika .** Prikaz projekta na popisu projekata na online sustavu

### 5.1. Obrazac za Prijavu

Obrazac je tehnički gledano, vrlo sličan obrascu pretprijava samo se traži puno više podataka o projektu.



**Slika .** Obrazac za prijavu podijeljen prema kategorijama podataka

Neka polja u obrascu će već biti popunjana jer su istovjetna poljima iz pretprijava ali ih je također moguće mijenjati.

WEB obrazac prijave popunjava se kontinuirano za vrijeme trajanja natječaja odnosno do roka za predaju prijave.

U svakom trenutku za vrijeme popunjavanja obrasca dostupne su 4 opcije detaljno opisane u poglavlju 5.3. ove upute ali **posebno ističemo opciju "spremi"** te savjetujemo spremanje svaki put kad natjecatelj unese određene podatke.

**U slučaju pucanja veze ili bilo kojeg drugog problema, sačuvati će se samo podaci od prije zadnjeg spremanja.**

Dakle, zadnji korak je ispis popunjene prijave i upload skenirane prijave u sustav.

**Prijava treba biti ovjerena i potpisana od strane predlagatelja projekta i ovlaštenog predstavnika Natjecatelja.**

Tek kad je sve popunjeno, kad je uploadana potpisana prijava, Natjecatelju se omogućava da pošalje prijavu Prepoznatom centru na obradu, klikom na gumb "Pošalji".

- *Ovaj trenutak se uzima kao datum zaprimanje prijave.*

Natjecatelju je u svakom trenutku dostupan je za pregled obrazac pretprijave, u gornjem lijevom kutu obrasca za prijavu.

## 5.2. Potrebni dokumenti uz prijavu

Potrebni dokumenti uz prijavu navedeni su u poglavlju "J. popis dokumenata" obrasca za prijavu.

Svaki od traženih dokumenata dodatno je objašnjen u priručniku za natjecatelje.

Svi dokumenti se prilažu u PDF formatu, **osim proračuna projekta**, s tim da je u polja moguće priložiti samo jedan privitak. Primjerice ukoliko za polje životopisi – imate više od jednog dokumenta kojeg želite priložiti, sve ih je potrebno prethodno objediniti u jedan dokument i priložiti isti u PDF formatu.

Spajanje više PDF dokumenata u jedan možete učiniti pomoću besplatnih alata dostupnih na webu:

<http://www.ilovepdf.com/>

<http://foxyutils.com/mergepdf/>

<http://www.pdfmerge.com/>

Konvertirati dokument iz worda u PDF i ujedno i spajanje PDF ova možete sa raznim besplatnim alatima, npr.:

BULLzip - <http://www.bullzip.com/products/pdf/info.php>

PDF Architect - <http://www.pdfarchitect.org>

## 5.3. Opcije za vrijeme popunjavanja

Četiri opcije su dostupne za vrijeme trajanja unosa prijave:

- **Spremi** – sve što je do tad uneseno. Posebno važno je redovito spremati obrazac.
- **Provjera** – provjera koja su polja ostala za popuniti i dokumenti za upload.
- **Ispis** - Ispis obrasca je moguć u bilo kojem trenutku, ako trebate pročitati popunjeno. Obrazac za potpis treba ispisati na kraju, kad se popuni cijeli obrazac te ga uploadat u sustav.

i na kraju, kao zadnji korak

- **Pošalji** pretprijavu – sustav neće dozvoliti klik na ovaj gumb dok nisu popunjeni svi traženi podaci.

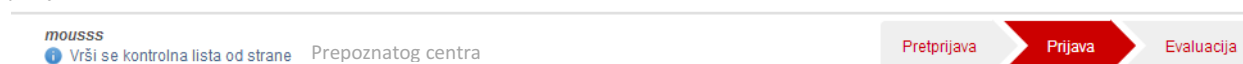


## 5.4. Kontrolna lista

### 5.4.1. Prepoznati centar - kontrolna lista dokumentacije

Nakon što je natjecatelj "poslao" prijavu sa svim traženim dokumentima, PC će izvršiti kontrolu sadržaja tih dokumenata te vratiti natjecatelju na doradu ako je uploadan dokument nezadovoljavajućeg sadržaja uz jasno obrazloženje/komentar.

Kad natjecatelj pristupi online sustavu / projektima, ispod naziva projekta uvijek stoji pojašnjenje statusa projekta:



**Slika .** Prikaz projekta na popisu projekata na online sustavu

Natjecatelj će dobiti obavijest na mail o ishodu Prepoznati centar kontrolne liste.

Tri su moguće opcije:

1. Obavijest kako je projekt zadovoljio kriterije kontrolne liste Prepoznatog centra.  
*Daljnja evaluacija projekta odvija se u HAMAG-BICRO-u. HAMAG-BICRO tim će izvršiti kontrolnu listu prihvatljivosti sukladno kriterijima te ćete o ishodu iste biti obaviješteni.*
2. Obavijest kako projekt nije zadovolji kriterije kontrolne liste te je vraćen Natjecatelju na doradu.  
Nakon što Natjecatelj doradi prijavu, Prepoznati centar će ponovno pristupiti provjeri kriterija kontrolne liste te će Natjecatelj biti obaviješten o ishodu.

**Dorada / popravak prijave nije moguć nakon isteka roka za predaju prijave.**

**Važno je napomenuti** da je rok PC za popunjavanje kontrolne liste 5 dana te ako natjecatelj preda pretprijavu 4 ili manje dana prije isteka roka za predaju prijave, vjerojatno neće imati mogućnost dorade / popravka prijave.

**Ako se ne dostave svi dokumenti ispravnog sadržaja do roka za predaju prijave, smatra će se da je natjecatelj odustao.**

#### 5.4.2. HAMAG-BICRO kontrolna lista prihvatljivosti aktivnosti

Nakon što projekt zadovolji sve točke kontrolne liste prepoznatog centra, projekt dolazi u HAMAG-BICRO i sljedeći korak je provjera HAMAG-BICRO kontrolne liste.

Važno je napomenuti, u slučaju da **projekt ne zadovolji sve točke HAMAG-BICRO kontrolne liste**, nije moguća dorada / popravak. **Projekt sa automatski odbacuje.**

Kad natjecatelj pristupi online sustavu / projektima, ispod naziva projekta sljedeće je pojašnjenje statusa projekta:



**Slika .** Prikaz projekta na popisu projekata na online sustavu

Natjecatelj će dobiti obavijest na mail o ishodu HAMAG-BICRO kontrolne liste prihvatljivosti.

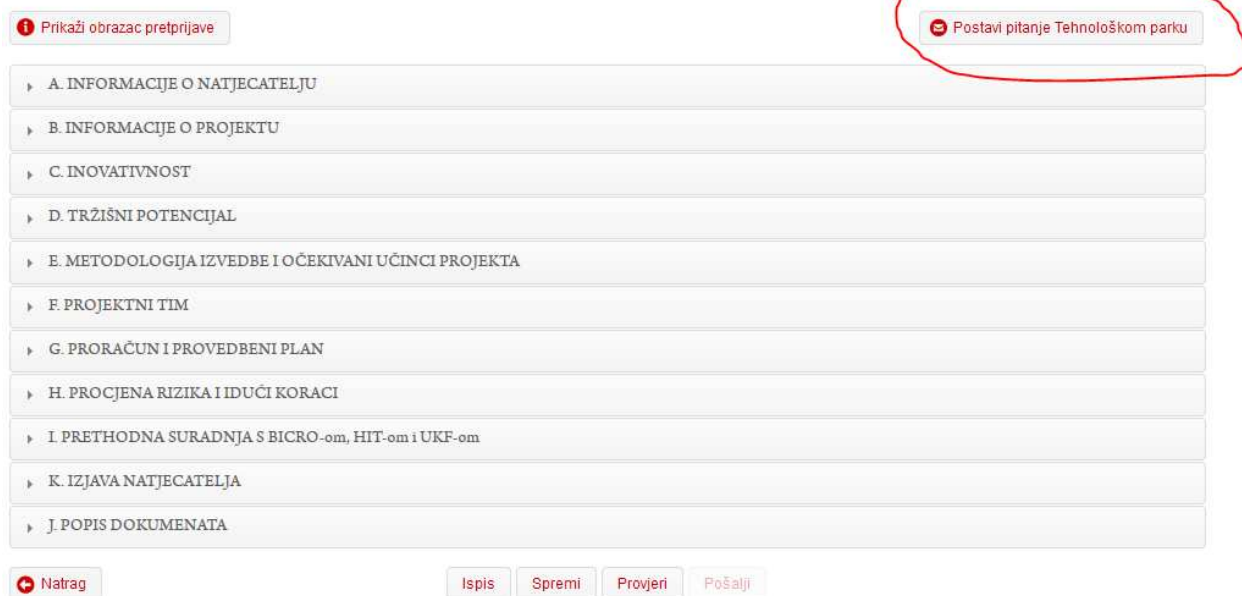
2 su moguće opcije:

1. Obavijest kako je projekt zadovoljio HAMAG-BICRO kontrolnu listu prihvatljivosti.
2. Obavijest kako projekt nije zadovoljio HAMAG-BICRO kontrolnu listu prihvatljivosti.  
*Temeljem negativne kontrolne liste obavještavamo Vas kako se projekt odbija i ne ulazi u Punu evaluaciju (FAZA 2).*

## 6. Obavijesti kroz sustav i ostala komunikacija

### 6.1. Offline chat

Natjecateljima je na raspolaganju **offline chat / log** s odabranim prepoznatim centrom kojem se pristupa preko kućice u gornjem desnom kutu, odmah iznad online obrasca.



The screenshot shows a web interface with a list of project categories on the left and a button for asking questions on the right. The button is circled in red.

**Buttons:**

- Prikaži obrazac pretprijave
- Postavi pitanje Tehnološkom parku
- Natrag
- Ispis
- Spremi
- Provjeri
- Pošalji

**Project Categories:**

- A. INFORMACIJE O NATJECATELJU
- B. INFORMACIJE O PROJEKTU
- C. INOVATIVNOST
- D. TRŽIŠNI POTENCIJAL
- E. METODOLOGIJA IZVEDBE I OČEKIVANI UČINCI PROJEKTA
- F. PROJEKTNI TIM
- G. PRORAČUN I PROVEDBENI PLAN
- H. PROCJENA RIZIKA I IDUĆI KORACI
- I. PRETHODNA SURADNJA S BICRO-om, HIT-om i UKF-om
- K. IZJAVA NATJECATELJA
- J. POPIS DOKUMENATA

#### Slika . Kako pristupiti offline chatu

Na ovakav način, Natjecatelji su u mogućnosti postavljati pitanja prepoznatom centru odmah nakon prvog spremanja projekta.

Kada Natjecatelj postavi pitanje, pored projekta će se pojaviti kuvertica kao oznaka da je offline chat "aktiviran"

Kada Prepoznati centar odgovori, Natjecatelj će dobiti obavijest na e-mail kako je Prepoznati centar odgovorio na upit.

Također, moguće je da će Natjecatelj dobiti "odgovor" iako nije poslao upit.

Naime, ako prepoznati centar dobije upit za koji procjeni da je isto potrebno napomenuti i ostalima Natjecateljima koji su do tog trenutka odabrali taj prepoznati centar, može to učiniti.

## 6.2. Automatske poruke sustava.

Online sustav za prijave projekata automatski šalje obavijesti na e-mail Natjecateljima o svima važnim koracima kroz koje projekt prolazi.

Sustav sadrži sljedeće e-mail obavijesti te ih donosimo popisane u formi kakve će stizati na mail:

### 6.2.1. U fazi pretprijave

- a. *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

Poštovani,

**zaprimljen je Vaš projekt pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ te Vas obavještavamo kako se projekt nalazi u FAZI 1 evaluacijskog postupka – preliminarnoj evaluaciji odnosno administrativnoj provjeri prihvatljivosti uvjeta natječaja.**

*Biti ćete obaviješteni u roku 7 dana o ishodu administrativne provjere prihvatljivosti Vašeg projekta.*

- b. *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ nije zadovoljio Fazu 1 evaluacijskog postupka – preliminarne evaluacije (administrativnu provjeru prihvatljivosti uvjeta natječaja).**

*Za detalje/razloge negativne evaluacije potrebno je pristupiti prijavom u sustav putem Vašeg korisničkog računa.*

- c. *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ nije zadovoljio administrativnu provjeru prihvatljivosti natječaja.**

*Obavještavamo Vas kako možete nadopuniti pretprijavu sukladno napomenama u dokumentu administrativne provjere kojem možete pristupiti prijavom u online sustav putem Vašeg korisničkog računa.*

- d. *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

- e. Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ zadovoljio je administrativnu provjeru prihvatljivosti natječaja te Vas obavještavamo kako se sada pristupa programskoj provjeri prihvatljivosti uvjeta natječaja.**

*Biti ćete obaviješteni u roku 7 dana o ishodu programske provjere prihvatljivosti Vašeg projekta.*

- f. *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ nije zadovoljio Fazu 1 – preliminarne evaluacije (programsku provjeru prihvatljivosti uvjeta natječaja).**

*Za detalje/razloge negativne evaluacije potrebno je pristupiti prijavom u sustav putem Vašeg korisničkog računa.*

- g. *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

Poštovani,



**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ zadovoljio je Fazu 1 – preliminarne evaluacije (administrativnu i programsku provjeru prihvatljivosti uvjeta natječaja).**

Možete pristupiti izradi Prijave projekta obzirom je preliminarna evaluacija Vaše pretprijave pozitivna.

## 6.2.2. U fazi prijave

- h.** Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ nije zadovoljio kontrolnu listu od strane Prepoznatog centra te Vas obavještavamo kako možete dopuniti prijavu sukladno napomenama u dokumentu kontrolna lista kojem možete pristupiti prijavom u online sustav putem Vašeg korisničkog računa.**

- i.** Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ je zadovoljio kriterije kontrolne liste prihvatljivosti od strane Prepoznatog centra .**

Daljnja evaluacija projekta odvija se u HAMAG-BICROu. HAMAG-BICRO tim će izvršiti kontrolnu listu sukladno kriterijima te ćete o ishodu iste biti obaviješteni. U slučaju da projekt ne zadovolji kontrolnu listuprihvatljivosti aktivnosti od strane HAMAG-BICRO-a, projekt Vam se neće vraćati na doradu već će se automatski odbaciti.

- j.** Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Poštovani,

**obavještavamo Vas kako projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ nije zadovoljio kriterije kontrolne liste od strane Prepoznatog centra.**

Temeljem negativne kontrolne liste obavještavamo Vas kako se projekt odbija i ne ulazi u fazu II pune evaluacije.

Za detalje potrebno je pristupiti prijavom u sustav za online prijave projekata putem Vašeg korisničkog računa.

- k.** Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ je zadovoljio kriterije kontrolne liste od strane BICRO-a.**

Ovime je projekt i službeno zaprimljen u FAZU 2 evaluacijskog postupka - puna evaluacija.

Biti ćete obaviješteni od strane HAMAG-BICRO tima o daljnjim koracima.

- l.** Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

- m.** Poštovani,

**Vaš projekt zaprimljen pod nazivom: „naziv projekta“ i šifrom: „šifra projekta“ nije zadovoljio kriterije kontrolne liste prihvatljivosti od strane HAMAG-BICRO-a.**

Temeljem negativne kontrolne liste obavještavamo Vas kako se projekt odbija i ne ulazi u fazu II pune evaluacije.

Za detalje potrebno je pristupiti prijavom u Sustav za online prijave projekata putem Vašeg korisničkog računa.

### 6.2.3. Obavijesti o proteku natječaja

**n.** *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

**o.** *Poštovani,*

*obavještavamo Vas kako je **preostalo još 10 dana** do isteka roka za predaju pretprijave.*

**p.** *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

**q.** *Poštovani,*

*obavještavamo Vas kako je **preostalo još 5 dana** do isteka roka za predaju pretprijave.*

*Pretprijave predane nakon ovog datuma neće imati mogućnost dopune u slučaju negativne administrativne provjere.*

**r.** *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

*Poštovani,*

*obavještavamo Vas **kako je danas zadnji dan** za predaju prijave projekta.*

**s.** *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

*Poštovani,*

*obavještavamo Vas kako je **preostalo još 10 dana** do isteka roka za predaju prijave projekta.*

**t.** *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

*Poštovani,*

*obavještavamo Vas kako je **preostalo još 5 dana** do isteka roka za predaju prijave projekta.*

*Prijave predane nakon ovog datuma neće imati mogućnost dopune u slučaju negativne kontrolne liste.*

**u.** *Subject: Sustav za online prijave projekata Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije*

*Poštovani,*

*obavještavamo Vas kako je **danas zadnji dan** za predaju prijave projekta.*